

**Выписка**  
**из протокола №4**  
**заседания РМО учителей русского языка и литературы №4 от 29.03.2024 г.**

Присутствовали: 27 учителей русского языка и литературы школ района.

Повестка дня:

1. Отчет руководителя РМО Гращенковой А.М. о работе учителей русского языка и литературы за 2023-2024 учебный год.
2. Мастер-класс Полухиной К.А. на тему «Приёмы работы с текстом в рамках подготовки к ВПР в 5-8 классах».
3. Изучение методических, нормативных документов.
4. Утверждение плана работы РМО учителей русского языка и литературы на 2024-2025 учебный год.

По первому вопросу выступила руководитель РМО Гращенкова А.М., которая провела подробный и качественный анализ работы РМО учителей русского языка и литературы за 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу выступила Полухина К.А., учитель русского языка и литературы с мастер-классом на тему «Приёмы работы с текстом в рамках подготовки к ВПР в 5-8 классах». Она сообщила, что конечная цель обучения русскому языку – это практическая грамотность, речевая и языковая компетентность учащихся. Соединить деятельность школьников по выработке практических навыков грамотного письма и речевого развития позволяет работа с текстом, как основной дидактической единицей.

Основу содержания литературы как учебного предмета составляют чтение и текстуальное изучение художественных произведений. Цель работы с текстом на уроках русского языка – постижение закономерностей построения, знакомство со стилистическими, фонетическими, морфологическими, синтаксическими и орфографическими ресурсами языка.

По мнению Полухиной К.А., эти цели достигаются в процессе использования следующих видов деятельности: нахождение границ предложений в тексте; деление текста на абзацы; восстановление деформированного текста; собирание текста из фрагментов; комплексный анализ текста; реконструкция текста; синквейн; поэтическая разминка; прием «фишбоун».

Далее участникам мероприятия было предложено стать участниками мастер-класса. Полухина К.А. представила некоторые приемы работы с текстом, которые участники мастер-класса реализовывали, работая в группах.

Таким образом, мероприятие способствовало тому, что педагоги восполнили те дефициты при подготовке к ВПР, которые были выявлены на прошлом заседании РМО. Педагоги выступили со своими предложениями и приёмами по восполнению возникших дефицитов.

По третьему вопросу выступила руководитель РМО Гращенкова А.М.: изучение методических рекомендаций, нормативных документов.

Также на заседание был утвержден план работы РМО на 2024-2025 учебный год, обсуждались вопросы учебных и рабочих программ.

Постановили:

1. принять работу РМО за 2023-2024 учебный год удовлетворительный
2. принять информацию к сведению
3. изучить методические рекомендации, нормативные документы.
4. утвердить план работы РМО на новый 2024-2025 учебный год.

Руководитель РМО



А.М. Гращенко

Муниципальное казенное учреждение

«Центр поддержки образования»

ул. Ленина, 27

г. Приморско-Ахтарск, 353860

Телефон: (243) 3-19-38, факс: (243) 3-16-29

e-mail: primcpo@yandex.ru;

ОГРН 1102347000150

ИНН 2347014571 КПП 234701001

22.04.2024 № 162

### Справка-подтверждение

Выдана Полухиной Карине Андреевне, учителю русского языка и литературы МАОУ СОШ №1 имени А.Ф. Крамаренко в том, что она на районных методических объединениях учителей русского языка и литературы провела мастер-класс по следующей теме: «Приёмы работы с текстом в рамках подготовки к ВПР в 5-8 классах».

Протокол заседания РМО №4 от 29.03.2024 г.

Руководитель РМО

учителей русского языка и литературы

МО Приморско-Ахтарский район

А.М. Гращенко

Исполняющий обязанности директора МКУ ЦПО

В.А. Стрюков





**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1  
ИМЕНИ А.Ф.КРАМАРЕНКО**

**ПРИКАЗ**

«30» января 2024 года

№ 26

г. Приморско-Ахтарск

**Об организации подготовки и проведения итогового собеседования  
по русскому языку в МАОУ СОШ № 1 в 2024 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2023 г. №04-339, приказом МОН и МП КК от 17.01.2024 г. №81 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае», в целях эффективной подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование), как условие допуска к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, в 9а, 9б классах **14 февраля** 2024 года с 9.00 в аудиториях 205, 206, 210. Определить аудиториями ожидания каб.211, 215.

2. Определить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования директора МАОУ СОШ № 1 Багрей Ирину Альбертовну. Вменить в обязанности ответственного организатора выполнение порядка проведения итогового собеседования в соответствии с федеральными и региональными требованиями.

3. Назначить членами комиссии по проверке итогового собеседования учителей русского языка и литературы Брага Любовь Николаевну, Родионову Людмилу Павловну, Полухину Карину Андреевну. Экспертам комиссии по проверке итогового собеседования организовать проверку результатов итогового собеседования в соответствии с первой схемой оценки выполнения заданий непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачёт/незачёт».

4. Назначить следующих специалистов комиссии по проведению итогового собеседования:

4.1. Собеседники – учитель начальных классов Буренина Надежда Викторовна, учитель начальных классов – Белоусова Галина Валерьевна, учитель начальных классов - Шаталова Наталья Валентиновна. Собеседникам в день проведения итогового собеседования:



о результатах итогового собеседования, праве передачи итогового собеседования в случае получения неудовлетворительного результата («незачёт»)

5.2 информирование специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о действующих федеральных документах, регламентирующих организацию и проведение итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования в Краснодарском крае,

5.3 информационную безопасность при проведении итогового собеседования 14 февраля 2024 года,

5.4 проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Краснодарского края в 2024 году,

5.5 условия для соблюдения санитарных норм, создав безопасные условия для сохранения здоровья участников итогового собеседования,

5.5 доставку материалов ИС в управление образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район не позднее 15.02.2024 года.

5.6 ознакомление обучающихся 9а, 9б классов и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования не позднее, чем через пять календарных дней с даты его проведения.

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МАОУ СОШ №1  Багрей И.А.

С приказом ознакомлены:

Запорожец Елена Петровна, заместитель директора по УВР  
Родионова Людмила Павловна, учитель русского языка и литературы  
Брага Любовь Николаевна, учитель русского языка и литературы  
Полухина Карина Андреевна, учитель русского языка и литературы  
Белоусова Галина Валерьевна, учитель начальных классов  
Буренина Надежда Викторовна, учитель начальных классов  
Шаталова Наталья Валентиновна, учитель начальных классов  
Горобец Анна Михайловна, учитель технологии  
Шадских Екатерина Николаевна, социальный педагог  
Кольцов Юрий Александрович, учитель технологии  
Капшанова Екатерина Игоревна, учитель начальных классов  
Завьялова Инна Валентиновна, учитель начальных классов  
Русова Светлана Юрьевна, учитель начальных классов  
Литвинова Наталия Михайловна, учитель начальных классов



**Министерство образования, науки и  
молодёжной политики Краснодарского края**

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«Институт развития образования» Краснодарского края**  
(ГБОУ ИРО Краснодарского края)

**П Р И К А З**

от 20.02 2024 г.

г. Краснодар

№ 132

**Об организации и проведении проведения регионального  
отборочного тура конкурса методик реализации программы  
«МЫ – ТВОИ ДРУЗЬЯ»  
в 2024 году**

В соответствии с планом работы ГБОУ ИРО Краснодарского края, утвержденным приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 27.12.2023 года № 3673 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (работ) государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годы» с целью выявления и популяризации наиболее эффективных практик реализации программы «Мы – твои друзья», п р и к а з ы в а ю:

1. Кафедре начального образования (Прынь Е.И.) организовать и провести региональный тур Всероссийского конкурса методик реализации программы «МЫ – ТВОИ ДРУЗЬЯ» в 2024 году для учителей начальных классов, педагогов, использующих в своей практической деятельности программу «Мы – твои друзья» в соответствии с Порядком о конкурсе методик реализации программы «Мы – твои друзья» в 2023-2024 гг. (г. Москва).

2. Утвердить:

1) порядок проведения регионального отборочного тура (Приложение 1);

2) состав жюри регионального отборочного тура конкурса (Приложение 2);

3) форму оценочной ведомости (Приложение 3).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по воспитательной деятельности, дополнительному образованию и цифровой трансформации Л. Н. Тернову.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Ректор

Т.А. Гайдук



**Состав жюри  
регионального отборочного тура  
конкурса методик реализации программы  
«МЫ – ТВОИ ДРУЗЬЯ»  
в 2024 году**

1.	Терновая Людмила Николаевна	- проректор по воспитательной работе, дополнительному образованию и цифровой трансформации государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края кандидат педагогических наук, доцент
2.	Прынь Елена Ивановна	- заведующий кафедрой начального образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, кандидат педагогических наук
3.	Стан Юлия Юрьевна	- старший преподаватель кафедры начального образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края
4.	Шурмелева Марина Михайловна	- старший преподаватель кафедры начального образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края
5.	Аксенова Инна Владимировна	- старший преподаватель кафедры начального образования государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края
6.	Базельцева Наталья Сергеевна	- преподаватель, старший методист государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»
7.	Нероба Галина Георгиевна	- учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» имени Проничевой Серафимы Ивановны муниципального образования Тбилисский район, победитель регионального отборочного тура, призер всероссийского итогового тура конкурса в 2023 году, педагог дополнительного образования государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Эколого-биологический Центр»

8.	Полухина Карина Андреевна	- учитель русского языка и литературы муниципального автономного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 имени А.Ф. Крамаренко, муниципального образования Приморско-Ахтарский район, победитель регионарного тура конкурса в 2022 году
9.	Милосердова Валентина Александровна	- учитель начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 имени Ивана Михайловича Суворова станицы Павловской, член Совета регионального сообщества учителей начальных классов, финалист всероссийского профессионального конкурса «Первый учитель»
10.	Слива Ирина Владимировна	- учитель начальных классов муниципального бюджетного образовательного учреждения гимназии № 14 г. Ейска, СП кафедры по теме: «Формирование функциональной грамотности младших школьников на уроках математики и предметов естественно-научного цикла»
11.	Траневская Татьяна Владимировна	- учитель начальных классов муниципального бюджетного образовательного учреждения гимназии № 14 г. Ейска, СП кафедры по теме: «Формирование функциональной грамотности младших школьников на уроках математики и предметов естественно-научного цикла»
12.	Руденко Валентина Михайловна	- учитель начальных классов муниципального бюджетного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар гимназия № 54, СП кафедры по теме: «Развитие функциональной грамотности на уроках математики в условиях реализации ФГОС НОО»
13.	Фефелова Светлана Федоровна	- учитель начальных классов частного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Развитие» города Армавир, СП кафедры по теме: «Формирование фенологической грамотности младших школьников средствами продуктивных заданий»
14.	Стебловская Елена Владимировна	- учитель начальных классов муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 34 имени И.Д. Дерявки Абинского района, победитель ПНПО
15.	Теплицкая Валентина Анатольевна	- учитель начальных классов муниципального бюджетного образовательного учреждения МБОУ гимназии «Эврика» муниципального образования город-курорт Анапа, победитель ПНПО

Исполняющий обязанности заведующего  
кафедрой начального образования



Ю.Ю. Стан



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1  
ИМЕНИ А.Ф.КРАМАРЕНКО  
ПРИКАЗ**

«31» августа 2023 года

№ 23

г. Приморско-Ахтарск

**О назначении руководителей школьных методических объединений  
на 2023-2024 учебный год**

С целью организации методической работы в МБОУ СОШ № 1, совершенствования системы повышения квалификации педагогического мастерства педагогов, методического сопровождения деятельности по реализации задач повышения качества образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. В 2023-2024 учебном году организовать работу 4 школьных методических объединений.

2. Назначить руководителями школьных методических объединений следующих педагогических работников:

-Литвинову Наталию Михайловну- руководителем ШМО учителей начальных классов;

**-Полухину Карину Андреевну - руководителем ШМО учителей гуманитарных дисциплин;**

-Шендрикову Людмилу Васильевну - руководителем ШМО учителей естественно-математического цикла;

-Бекмухамедову Жанну Валерьевну - руководителем ШМО учителей физической культуры, ОБЖ, технологии.

3. Руководителям методических объединений запланировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности МБОУ СОШ № 1 на 2023-2024 учебный год до 20.09.2023 года.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 1



И.А.Багрей

С приказом ознакомлены:

Запорожец Елена Петровна, заместитель директора по УВР

Литвинова Наталия Михайловна, учитель начальных классов

Полухина Карина Андреевна, учитель русского языка и литературы

Шендрикова Людмила Васильевна, учитель математики

Бекмухамедова Жанна Валерьевна, учитель физической культуры

**Выписка  
из протокола №1  
заседания школьного методического объединения учителей  
гуманитарных дисциплин №1 от 30.08.2023 г.**

Присутствовали члены ШМО: 5 учителей.

Полухина Карина Андреевна	–	руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы;
Брага Любовь Николаевна	–	учитель русского языка и литературы;
Волкова Ирина Викторовна	–	учитель русского языка и литературы;
Корнилова Юлия Владимировна	–	учитель истории и обществознания;
Харламенко Сергей Борисович	–	учитель истории и обществознания.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение плана работы школьного методического объединения на 2023-2024 учебный год.
2. Рассмотрение и согласование рабочих программ по предметам, предметным курсам и консультациям на 2023-2024 учебный год.
3. Обсуждение результатов итоговой аттестации сдачи ЕГЭ в 2022-2023 учебном году.
4. Разработка стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 5–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов

**1. О рассмотрении плана работы школьного методического объединения на 2023-2024 учебный год.**

СЛУШАЛИ: Полухину К.А., учителя русского языка и литературы, руководителя ШМО, представила вниманию присутствующих план работы методического объединения учителей русского языка и литературы, истории и обществознания на 2023 – 2024 учебный год. Были обсуждены методическая тема и основные задачи, стоящие перед ШМО в этом учебном году, повестки заседаний, участие педагогов и обучающихся в конкурсах и олимпиадах различного уровня. Полухина К.А. высказала предложение принять представленный план работы за основу.

Председатель вынесла вопрос на голосование.

Голосовали: «за» - 5 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: Принять план работы школьного методического объединения учителей русского языка и литературы, истории и обществознания на 2023 – 2024 учебный год за основу.

**2. О рассмотрении рабочих программ по предметам, предметным курсам и консультациям на 2022-2023 учебный год.**

**СЛУШАЛИ:**

1. Полухину К.А., Брагу Л.Н., Волкову И.В., учителей русского языка и литературы, выступили с рабочими программами по русскому языку и литературе для 5-9, 10-11 классов;

2. Корнилову Ю.В., Харламенко С.Б., выступили с рабочими программами для 5-9, 10-11 классов по истории и обществознанию.

Также все педагоги представили программы предметных курсов консультативных занятий по преподаваемым предметам.



РЕШИЛИ: Считать рассмотренными и согласованными рабочие программы по предметам русский язык, литература, история, обществознание, программы консультативных занятий на 2023-2024 учебный год, о чем сделать отметку на титульных листах рабочих программ по предметам.

**3. Обсуждение результатов итоговой аттестации сдачи ЕГЭ в 2021-2022 учебном году.**

СЛУШАЛИ: Полухину К.А., учителя русского языка и литературы, которая проанализировала результаты сдачи ЕГЭ по русскому языку в 11 классе.

**Класс: 11 «А» Дата проведения: 29.05.2023 г.**

Работу по русскому языку в формате ЕГЭ выполняли 15 обучающихся из 15.

КУ – 65%

ОУ – 100%

Средний балл - 65

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению. Педагогам продолжить работу по подготовке обучающихся к итоговой аттестации, вести индивидуальную работу со слабоуспевающими обучающимися и индивидуальные карты, маршруты подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.

Ответственные: Полухина К.А., Брага Л.Н, Волкова И.В

Срок: в течение года.

**4. Разработка стартовых диагностических работ для 5-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 2–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов.**

СЛУШАЛИ: Полухину К.А., руководителя ШМО, представила вниманию присутствующих стартовые диагностические работы для 5-х и 10-х классов и входные диагностические работы для 5-11 классов

РЕШИЛИ: принять за основу стартовые и диагностические работы. Вести подготовку к стартовым и диагностическим работам по предметам.

Срок: 01.10.2023

Заслушав информацию докладчиков, обсудив поднимаемые вопросы, единогласно

РЕШИЛИ:

1. Принять план работы школьного методического объединения на 2023 – 2024 учебный год за основу.
2. Считать рассмотренными и согласованными рабочие программы по предметам русский язык, литература, история, обществознание, программы консультативных занятий на 2023-2024 учебный год, о чем сделать отметку на титульных листах рабочих программ по предметам.  
Срок: 30.08.2023.
3. Педагогам продолжить работу по подготовке обучающихся к итоговой аттестации, вести индивидуальную работу со слабоуспевающими обучающимися и индивидуальные карты, маршруты подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.  
Срок: в течение года.
4. Принять за основу стартовые и диагностические работы. Вести подготовку к стартовым и диагностическим работам по предметам.  
Срок: 01.10.2022

Руководитель ШМО



Полухина К.А.

**Выписка**  
**из протокола №2**  
**заседания школьного методического объединения учителей**  
**гуманитарных дисциплин №2 от 02.11.2023 г.**

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали: 5 учителей:

Полухина Карина Андреевна	–	руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы;
Брага Любовь Николаевна	–	учитель русского языка и литературы;
Волкова Ирина Викторовна	–	учитель русского языка и литературы;
Корнилова Юлия Владимировна	–	учитель истории и обществознания;
Харламенко Сергей Борисович	–	учитель истории и обществознания.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Развитие функциональной грамотности школьников с целью решения учебно-практических, учебно-познавательных задач. Разбор заданий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.
2. Методические рекомендации по работе на платформе ФГИС «Моя школа».
3. Контроль техники чтения 5, 9 классы. Работа по формированию скорости чтения и осмысленного чтения.
4. Подготовка к ЕГЭ и итоговому сочинению.

**1. Развитие функциональной грамотности школьников с целью решения учебно-практических, учебно-познавательных задач. Разбор заданий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.**

СЛУШАЛИ: Полухину К.А., учителя русского языка и литературы, руководителя ШМО, представила вниманию присутствующих технологии, методы и приемы развития читательской грамотности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности. Ирина Викторовна представила вниманию присутствующих тексты и задания на платформе РЭШ по оценке читательской грамотности.

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению и использованию в работе.

**2. Методические рекомендации по работе на платформе ФГИС «Моя школа».**

СЛУШАЛИ: Корнилову Ю.В., учителя истории и обществознания, которая представила вниманию присутствующих основные вопросы внедрения ФГИС «Моя школа», порядок подключения новых пользователей.

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению и использованию в работе.

**3. Контроль техники чтения 5, 9 классы. Работа по формированию скорости чтения и осмысленного чтения.**

СЛУШАЛИ: Полухину К.А., которая акцентировала внимание присутствующих на основных достоинствах технологии продуктивного чтения, целями которой являются повышение скорости и одновременно качества чтения; развитие речи учащихся. Расширение, углубление читательского кругозора; осмысленное чтение прочитанного и обогащение словарного запаса учащихся.



РЕШИЛИ: всем педагогам на уроках вести работу по формированию скорости чтения и осмысленного чтения. Учителям русского языка и литературы провести контроль техники чтения в 5-7 классах.

**4. Подготовка к ЕГЭ и итоговому сочинению.**

СЛУШАЛИ: Волкову И.В., учителя русского языка и литературы, которая ознакомила присутствующих с названиями разделов и подразделов тем итогового сочинения в 2023-2024 учебном году. Акцентировала внимание на том, что все педагоги должны вести подготовку к написанию итогового сочинения в 11 классе.

РЕШИЛИ: Принять информацию к сведению. Педагогам продолжить работу по подготовке обучающихся к итоговой аттестации, вести индивидуальную работу со слабоуспевающими обучающимися и индивидуальные карты, маршруты подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.

Заслушав информацию докладчиков, обсудив поднимаемые вопросы, единогласно РЕШИЛИ:

1. Принять информацию по развитию функциональной грамотности школьников к сведению и использованию в работе.  
Срок: в течение года.
2. Принять информацию по работе на платформе ФГИС «Моя школа» к сведению и использованию в работе.  
Срок: в течение года.
3. Педагогам на уроках вести работу по формированию скорости чтения и осмысленного чтения.  
Срок: в течение года.
4. Педагогам продолжить работу по подготовке обучающихся к итоговой аттестации, вести индивидуальную работу со слабоуспевающими обучающимися и индивидуальные карты, маршруты подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.  
Срок: в течение года.
5. Принять информацию к сведению и использованию в работе  
Срок: 28.01.2023 г.

Руководитель ШМО



Полухина К.А.

**Выписка**  
**из протокола №4**  
**заседания школьного методического объединения учителей**  
**гуманитарных дисциплин №4 от 28.03.2024 г.**

Членов ШМО: 5 учителей, присутствовали: 5 учителей:

Полухина Карина Андреевна	-	руководитель ШМО, учитель русского языка и литературы;
Брага Любовь Николаевна	-	учитель русского языка и литературы;
Волкова Ирина Викторовна	-	учитель русского языка и литературы;
Корнилова Юлия Владимировна	-	учитель истории и обществознания;
Харламенко Сергей Борисович	-	учитель истории и обществознания.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Подготовка учащихся к итоговой аттестации.
2. Обсуждение и подготовка материалов к контрольным работам в рамках промежуточной аттестации.
3. Результаты устного собеседования, рекомендации учителям, работающим в 8 классах.

**1. Подготовка учащихся к итоговой аттестации.**

**СЛУШАЛИ:** Полухину К.А., учителя русского языка и литературы, руководителя ШМО, представила вниманию присутствующих систему подготовки к ОГЭ по русскому языку. В систему работы по подготовке к ОГЭ входит:

1. Включение в изучение текущего учебного материала заданий, соответствующих экзаменационным.
2. Изменение модели урока.
3. Включение в содержание текущего контроля экзаменационных заданий.

Методы и приемы подготовки к ОГЭ:

1. Комплексный анализ текста
2. Самостоятельное составление тестов.
3. Различные виды сочинений
4. Изложение
5. Работа с критериями оценивания
6. Самостоятельное оценивание по критериям
7. Проектная деятельность (создание таблиц, алгоритмов, схем и т.д.)
8. Работа с интернет – ресурсами ( ФИПИ, сайты по подготовке к ОГЭ, онлайн тестирование, интерактивные тренажеры)

**РЕШИЛИ:** проводить систематическую работу по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах.

**2. Обсуждение и подготовка материалов к контрольным работам в рамках промежуточной аттестации.**

**СЛУШАЛИ:**

1. Волкову И.В., учителя русского языка и литературы, которая представила контрольные работы по русскому языку и литературе в 8-х, 10 классах.



2. Полухину К.А., учителя русского языка и литературы, которая представила контрольные работы по русскому языку и литературе в 5-х, 7-х, классах.

3. Брагу Л.Н., учителя русского языка и литературы, которая представила контрольные работы по русскому языку и литературе в 6-х, 11-х классах.

4. Корнилову Ю.В., Харламенко С.Б., которые представили контрольные работы по истории и обществознанию в 5-8-х, 10-х классах.

Так же все педагоги представили программы предметных курсов консультативных занятий по преподаваемым предметам.

**РЕШИЛИ:** рекомендовать рассмотренные контрольные работы к проведению в рамках промежуточной аттестации 2023-2024 уч.года.

### **3. Результаты устного собеседования, рекомендации учителям, работающим в 8 классах.**

**СЛУШАЛИ:** Полухину К.А., учителя русского языка и литературы, которая представила результаты проведения устного собеседования в 9-х классах. 14 февраля 2024 года было проведено итоговое собеседование по русскому языку, в котором приняли участие 56 (100%) учащихся 9-х классов из 57. В результате все 56 участников получили «зачет» (100%). Испытание проходило в очном формате.

Ученики устно выполняли задания контрольного измерительного материала, состоящего из четырех заданий, включающих в себя чтение текста вслух, пересказ текста с привлечением дополнительной информации, монологическое высказывание по одной из выбранных тем и диалог с экзаменатором-собеседником. На выполнение работы каждому участнику отводилось в среднем 15 минут. Велась аудиозапись ответов участников итогового собеседования. Оценка выполнения заданий итогового собеседования осуществлялась экспертами непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет/незачет».

Для проведения итогового собеседования были подготовлены 3 аудитории, проведено обучение экзаменаторов-собеседников (Белюсова Г.В., Буренина Н.В., Шаталова Н.В., учителя начальных классов) и экспертов – учителей русского языка и литературы (Полухина К.А., Брага Л.Н., Родионова Л.П.)

#### **Анализ результатов:**

1. Итоговое собеседование прошло организованно. Нарушений не выявлено, сбоев техники не возникло.
2. Большинство учащихся справилось с заданиями итогового собеседования:
3. Результаты итогового собеседования по русскому языку очертили круг проблем, решение которых требует особого внимания в процессе подготовки учащихся к ОГЭ по русскому языку.

#### **Выводы:**

1. Уровень организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 х классах высокий.
2. Уровень результатов итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах выше среднего.

#### **Рекомендации:**

1. Учителям русского языка и литературы вести коррекционную работу по выявленным в ходе итогового собеседования пробелам в знаниях и умениях учащихся 9-х классов.
2. Учителям-предметникам скорректировать подготовку учеников группы риска к ОГЭ. Внести коррективы в план работы по подготовке учеников группы риска к ГИА. Провести консультации для учеников группы риска по проблемным навыкам и умениям.
3. Учителям русского языка спланировать подготовку к итоговому собеседованию по русскому языку на 2025 год с учетом типичных ошибок собеседования 2024 года.

Заслушав информацию докладчиков, обсудив поднимаемые вопросы, единогласно  
РЕШИЛИ:

1. Проводить систематическую работу по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах.
2. Рекомендовать рассмотренные контрольные работы к проведению в рамках промежуточной аттестации 2023-2024 уч.года.
3. Вести работу по подготовке будущих 9-классников к устному собеседованию.

Руководитель ШМО



Полухина К.А.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 ИМЕНИ  
КРАМАРЕНКО А.Ф.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР  
Запорожец Е.П. 39  
«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ СОШ №1  
Багред И.А.  
«31» августа 2023 г.  
Приказ № 23



**План работы  
методического объединения учителей  
гуманитарных дисциплин  
на 2023 – 2024 учебный год**

**Руководитель ШМО:**  
Полухина Карина Андреевна,  
учитель русского языка и литературы

**Цель работы МО:** совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, компетентности в области русского языка, литературы, истории, обществознания как способ повышения качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС.

**Задачи на 2023 – 2024 учебный год:**

- оказать поддержку педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования;
- оказать помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников;
- на заседаниях МО удовлетворять информационные, учебно-методические, образовательные потребности учителей гуманитарного цикла;
- способствовать созданию условий для организации и осуществлению повышения квалификации членов МО через курсы повышения квалификации

**Основные направления работы МО:**

1. **Аналитическая деятельность:** - анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год;  
- анализ посещения открытых уроков; - изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования); - анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.
2. **Информационная деятельность:** - изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности; - продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.
3. **Организация методической деятельности:** - выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.
4. **Консультативная деятельность:** - консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования; - консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности; - консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.
5. **Организационные формы работы:** - заседания методического объединения; - методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности; - взаимопосещение уроков педагогами; - выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах; - участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области; - повышение квалификации педагогов на курсах; - прохождение аттестации педагогическими работниками.



## План работы МО учителей гуманитарных дисциплин на 2023-2024 учебный год

Направления работы	Содержание работы
Учебно-организационная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов</li> <li>2. Знакомство и изучение требований по подготовке и сдаче ОГЭ/ЕГЭ.</li> <li>3. Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам.</li> <li>4. Оформление стендов по подготовке к экзаменам.</li> <li>5. Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.</li> </ol>
Совершенствование лаборатории учителя	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приобретение новых дидактических материалов, таблиц, наглядных пособий по предметам.</li> <li>2. Приобретение методических пособий по подготовке к итоговой аттестации по предметам в 9 и 11 классах.</li> <li>3. Совершенствование технической стороны кабинетов.</li> <li>4. Анализ наличия необходимых учебников и программ.</li> <li>5. Систематизация тестовых заданий по классам и темам</li> </ol>
Работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказание помощи аттестующим учителям. Участие в семинарах для учителей по подготовке к ОГЭ/ЕГЭ.</li> <li>2. Участие в конкурсах инновационных и методических разработок.</li> <li>3. Участие в общественном смотре достижений общеобразовательных учреждений.</li> <li>4. Посещение курсов повышения квалификации.</li> <li>5. Участие в творческих конкурсах.</li> </ol>
Контроль и руководство	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контрольные работы по предметности в 5-х классах с последующим мониторингом.</li> <li>2. Мониторинг результатов контрольных работ по итогам учебного года, входных и промежуточных.</li> <li>3. Контроль за выполнением календарно-тематического планирования.</li> <li>4. Подготовка экзаменационных материалов.</li> </ol>
Организация внеклассной работы по предметам	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение предметных недель.</li> <li>2. Участие в различных конкурсах, викторинах в рамках школьных, районных, областных мероприятий.</li> <li>3. Организация школьных олимпиад. Участие в муниципальном туре предметных олимпиад.</li> </ol>

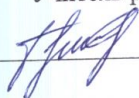
### Тематика заседаний ШМО

Сроки	Тема заседания
Август	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы за 2022 — 2023 уч. год</li> <li>2. Утверждение плана работы на новый учебный год.</li> <li>3. Основные направления работы ШМО учителей гуманитарного цикла.</li> <li>4. Утверждение тем по самообразованию.</li> <li>5. Корректировка и утверждение рабочих программ учителей</li> </ol>
Ноябрь - декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов итоговой аттестации в форме ОГЭ, ОГЭ; анализ результатов промежуточной аттестации. О проведении тренировочных ОГЭ в 9 классе в течение учебного года (кол-во, сроки)</li> <li>2. Качество знаний учащихся 5- 10 классов. Проблемы преемственности.</li> <li>3. Методические достижения учителей русского языка и литературы (о личном участии в проф. конкурсах, участие и результативность уча-ся в районных и областных конкурсах)</li> <li>4. Организация школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла</li> </ol>
Январь - февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка учащихся к ОГЭ/ЕГЭ</li> <li>2. Анализ результатов муниципальных олимпиад.</li> <li>3. Обобщение опыта. Доклад на тему: «Использование личностно-ориентированных педагогических технологий на уроках истории и обществознания в условиях реализации ФГОС второго поколения»</li> <li>4. Отчет о работе ШМО.</li> </ol>
Март-апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экзамены и их «подводные рифы» (о подготовке к ОГЭ и ЕГЭ).</li> <li>2. Утверждение экзаменационного материала для промежуточной аттестации.</li> <li>3. Обобщение опыта. «Использование новых педагогических технологий на уроках русского языка и литературы как условие обеспечения современного качества образования»</li> <li>4. Подготовка к ВПР по предметам гуманитарного цикла</li> </ol>
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы МО за 2023 — 2024 учебный год.</li> <li>2. Утверждение задач на новый 2024 — 2025 учебный год.</li> <li>3. Подведение итогов работы учителей по своим методическим темам.</li> <li>4. Отчет о работе ШМО.</li> <li>5. Анализ результатов итоговых контрольных работ</li> </ol>

Руководитель ШМО гуманитарных дисциплин:

Полухина Карина Андреевна,

Учитель русского языка и литературы


 Полухина К.А.



## Отчет о проделанной работе ШМО учителей гуманитарных дисциплин за 1 полугодие 2023-2024 учебного года.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые технологии, методики, приемы и формы обучения и воспитания.

В течение 1 полугодия 2023-2024 года работа МО гуманитарного цикла строилась в соответствии с темой и задачами, определенными на этот учебный год. МО работает по теме: «Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения». В соответствии с темой работы МО были поставлены следующие цели и задачи:

### ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

1. Повышение педагогического мастерства учителя через развитие профессиональных компетенций;
2. Создание необходимых условий для обеспечения инновационной педагогической практики учителей, самообразования и обобщения передового педагогического опыта;
3. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.

### ЗАДАЧИ:

1. Выполнение стандарта образования, используя ИКТ
2. Разработка дидактических материалов и программ в соответствии с планом.
3. Использование контрольно-измерительных материалов в подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.
4. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня.

### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ:

1. Рост профессионального мастерства учителя.

2. Повышение результатов качества знания по предметам.
3. Повышение мотивации учебной деятельности.
4. Повышение результатов участия в олимпиадах и конкурсах как учеников, так и педагогов.

5. Личностное развитие обучающихся на ступени основного и среднего общего образования.

В состав методического объединения учителей гуманитарного цикла входит 8 человек.

Каждый учитель работает над темой по самообразованию, имеет сильные стороны своей педагогической деятельности, в системе применяет новые образовательные технологии.

Согласно плану работы кафедры учителями были осуществлены следующие мероприятия:

1. в 9-х классах проведены пробные ОГЭ ;
2. входные диагностические работы в 5-11 классах с целью проверки состояния обученности на начало учебного года;
3. проведено 2 заседания МО;
4. был подведен анализ итогов ОГЭ и ЕГЭ за 2022-2023 учебный год;
5. анализ результатов итогового сочинения в 11 классе.
6. проведены промежуточные срезовые работы;
7. анализ выполнения рабочих программ по предметам за 1-ю и 2-ю четверти;
8. мониторинг успеваемости по четвертям, динамика показателей качества образовательного процесса;
9. олимпиады по русскому языку ,литературе, истории и обществознанию ;

Программы по русскому языку, литературе, истории и обществознанию во всех классах пройдены с разницей 1-2 часа.

За 1 полугодие было проведено 2 заседания ШМО. На них обсуждались следующие вопросы.



### **Заседание №1**

1. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год
2. Анализ результатов ОГЭ И ЕГЭ за 2022-2023 учебный год.
3. Рассмотрение рабочих программ учителей – предметников, программ учебных предметов и элективных курсов.
4. Планирование работы по самообразованию учителей. Темы самообразования.
5. Обсуждение графиков открытых уроков и предметных недель.

### **Заседание №2**

1. Анализ результатов итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ; анализ результатов промежуточной аттестации. О проведении тренировочных ОГЭ в 9 классе в течение учебного года (кол-во, сроки)
2. Качество знаний учащихся 5- 10 классов. Проблемы преемственности. Анализ результатов вводного контроля по предметам гуманитарного цикла.
3. Методические достижения учителей русского языка и литературы (о личном участии в проф. конкурсах, участие и результативность уч-ся в районных и областных конкурсах)
4. Организация школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла

### **ИТОГИ 1 ПОЛУГОДИЯ.**

Все учителя владеют теорией и методикой преподавания предметов; активно применяют теоретические знания в своей практической деятельности, а также работают по выбранным темам самообразования и совершенствуют свой профессиональный уровень ; серьезно готовятся к урокам; владеют компьютерной грамотностью; используют на уроках современные формы и методы преподавания. Ежемесячно проводится контроль готовности к экзаменам выпускников в виде тестовых заданий.

### **ЗАДАЧИ НА 2 ПОЛУГОДИЕ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА:**

1. Продолжить поиск новых форм и методов урочной и внеклассной деятельности, способствующей формированию всесторонне развитой личности.
2. Систематически анализировать качество обучения учащихся по итогам посещения уроков и мероприятий.
3. Продолжить работу по оформлению кабинетов.
4. Совершенствовать работу с одаренными учащимися через кружки, творческие конкурсы.